



A lightbulb where the bulb part is a network of icons representing various fields of study like science, art, and technology, all connected to a central point, symbolizing interdisciplinary learning.

نویسندگان، چکیده

مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی

واحد توسعه تحقیقات بالینی

منابع

تحقیق در پرستاری و پیراپزشکی، ش. حیدری و همکاران، نظام پرستاری
راهنمای مقاله نویسی در علوم پزشکی، ا. شریفی و همکاران، نشر جامعه نگر
جعبه ابزار نگارش مقالات ISI، م. غیبی حیات، ش. نظریان، نشر جامعه نگر

تهیه و تنظیم: فاطمه عابدی

دانشجوی پرستاری-کارشناس پژوهش

چکیده آخرین بخشی از مقاله است که نوشته می شود. زیرا خلاصه مقاله است. به همین جهت در نوشتن آن باید از افعال مجهول و زمان گذشته استفاده شود.

از به کار بردن کلمات و اختصارات ناآشنا خودداری شود. در صورت نوشتن اختصارات، عبارت کامل در پرانتز، بعد از اختصار، آورده شود.

چکیده باید فاقد هر گونه شکل، جدول یا منبع باشد.

چکیده باید نسبت به مقاله کمتر فنی و تخصصی نوشته شود.

research present proposal
Importance Abstract conference work
yet accepted
abstract
examine element undertake
thing difference
find

واژگان کلیدی

مهم ترین استفاده از کلیدواژه ها، برای دستیابی آسان به مقاله از طریق بانک های اطلاعاتی است.

معمولا کلمات کلیدی در انتهای چکیده نوشته می شود. این کلمات بیانگر مفاهیم اصلی و متغیر ها می باشد و باید عنوان را به خوبی پوشش دهد.

چکیده

پس از عنوان، چکیده مهم ترین و پر خواننده ترین قسمت مقاله است. زیرا اغلب خوانندگان پس از مطالعه ی چکیده، راغب به مطالعه ی کل مقاله می شوند. برای نوشتن چکیده باید مطالب مهم هر بخش از مقاله را گلچین نمود. هدف از چکیده، مرور سریع نکات اصلی مقاله توسط خواننده است. به عبارت دیگر، چکیده خلاصه ای از گزارش تحقیق است که بسته به نوع مجله ای که مقاله در آن چاپ شده است، معمولاً بین ۲۰۰ تا ۳۰۰ کلمه (۵ درصد از حجم کل مقاله) می باشد.

انواع چکیده

چکیده بر اساس نحوه نگارش به دو نوع ساختاری و غیر ساختاری تقسیم می شود:

چکیده ساختاری: این نوع چکیده بر اساس سیستم IMRAD (Introduction, Methods, Results And Discussion) تهیه می شود.

- **مقدمه:** لزوم انجام تحقیق و هدف اصلی مطالعه در یک یا دو جمله به طور مختصر بیان می شود.
- **روش:** نوع مطالعه، نمونه های مورد مطالعه، زمان و مکان انجام مطالعه، روش نمونه گیری، ابزار و روش گردآوری داده ها، روش های آماری و تمام موارد مرتبط با شیوه ی انجام کار در این قسمت به زبان ساده و مختصر بیان می شود.
- **یافته ها:** نتایج اصلی به دست آمده و سطح معنی داری مطالعه در این بخش آورده می شود.
- **نتیجه گیری:** نتیجه ی نهایی درباره ی یافته ها و پیشنهادات در این قسمت بیان می شود.

چکیده غیر ساختاری: همان چکیده ی ساختاری است که در یک پاراگراف آورده می شود. با این تفاوت که قسمت ها بدون عنوان بندی و به طور پیوسته آورده شده است.

نحوه ی نگارش افیلیشین

در نحوه ی نگارش افیلیشین باید به این نکته اشاره کرد که نگارش آن به شکل علمی نشانگر خبرگی نویسندگان مقاله است و خوانندگان مقاله را با وابستگی نویسندگان آشنا می کند. گذشته از رعایت اصول آکادمیک در نگارش افیلیشین، برخی از دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی کشور، شکل خاصی از آن را برای دانشجویان و اعضای هیات علمی در نظر می گیرند. معمولاً کلمه اول افیلیشین با درجه علمی فرد شروع می شود. در مرحله ی بعدی نام موسسه ی نویسنده، سپس به ترتیب نام دانشگاه، نام استان، و کشور نویسنده نوشته می شود. در صورتی که افیلیشین دو نویسنده در یک مقاله یکسان باشد، از درج مجدد پرهیز شود و در قسمت اسامی نویسندگان، عدد یکسانی برای درج افیلیشین به آن ها اختصاص داده شود.



در پمفلت شماره قبل به بیان توضیحاتی پیرامون مقاله و نحوه ی انتخاب یک عنوان مناسب پرداختیم. در این شماره به توضیح سایر بخش های مقاله میپردازیم.

نویسندگان

به طور معمول، ترتیب نوشتن اسامی نویسندگان در مقالات به اندازه میزان تلاش افراد در نگارش مقاله می باشد. همچنین ترتیب نوشتن اسامی نویسندگان بستگی به نوع مقاله دارد که در زیر برخی از این موارد شرح داده شده است:

- **مقاله برخاسته از پایان نامه دانشجویی:** در این مقالات نام دانشجو اول و استاد راهنما نویسنده مسئول و استاد مشاور نویسنده بعدی است.
- **مقاله برخاسته از طرح پژوهشی:** گاهی پیشنهاد انجام یک کار پژوهشی توسط عضو هیات علمی مطرح می شود اما فرد دیگری که اغلب دانشجو است این کار را به اتمام می رساند. در چنین مواردی توافقی است که چه کسی نویسنده اول و چه کسی نویسنده مسئول باشد.

